

Wrocław, 18 sierpnia 2021 r.

Wrocławski Teatr Współczesny
im. Edmunda Wiercińskiego
ul. Rzeźnicza 12, 50-132 Wrocław
Zamówienie 2/2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym bez negocjacji** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych na **dostawę samochodu osobowo-dostawczego w formie leasingu operacyjnego 48-miesięcznego z opcją zakupu**

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami

Marek Fiedor
Dyrektor Naczelny i Artystyczny

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Wrocławski Teatr Współczesny im. Edmunda Wiercińskiego

ul. Rzeźnicza 12, 50-132 Wrocław

REGON P-000279870, NIP 896-000-57-10

tel. 0 71 358 8 910, fax 0 71 358 8 955

strona internetowa: www.wteatrw.pl

adres poczty elektronicznej: administracja@wteatrw.pl

nazwa Elektronicznej Skrzynki Podawczej – WTEATRW

2 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia:

www.wteatrw.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części SWZ „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.). Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych samochodu osobowo-dostawczego w formie leasingu operacyjnego 48-miesięcznego z opcją zakupu, rok produkcji 2020 lub 2021.**

4.2 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na pojazd nieużywany, ale będący modelem demonstracyjnym lub powystawowym danego dealera samochodowego. W takim przypadku przebieg samochodu nie może przekroczyć 40 000 km.

4.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis minimalnych parametrów technicznych i minimalnego wyposażenia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

4.4 Samochód osobowo-dostawczy musi spełniać warunki techniczne określone w obowiązujących w Polsce przepisach prawnych dla samochodów poruszających się po drogach publicznych oraz warunki określone w przepisach prawnych wspólnotowych UE, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów normatywnych środowiskowych, tj. emisji dwutlenku węgla i zużycia energii.

4.5 Dostarczony samochód osobowo-dostawczy musi posiadać świadectwo homologacji i wymagane dokumenty (dowód rejestracyjny, kartę pojazdu, instrukcję obsługi w języku polskim, książkę gwarancyjną).

4.6 Dostarczony samochód osobowo-dostawczy musi posiadać gwarancję producenta na warunkach ogólnych minimum 24-miesięczną oraz gwarancję na nieprzerdzewienie blachy minimum 60-miesięczną.

4.7 Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania punktu serwisującego pojazd w odległości maksymalnie 70 km od siedziby Teatru.

4.8 Samochód osobowo-dostawczy musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy, co musi być potwierdzone w książce gwarancyjnej pojazdu.

4.9 Zamawiający informuje, że roczny przebieg pojazdu wynosi ok. 20 tys. km.

4.10 Zamawiający będzie ponosił wszystkie koszty związane z użytkowaniem i eksploatacją samochodu, tj. ubezpieczenie OC, ubezpieczenie AC, opłaty rejestracyjne, koszty serwisów i przeglądów gwarancyjnych, podatek od transportu, koszty mandatów, itp.

4.11 Zamawiający oczekuje, że oferta Wykonawcy na usługę leasingu zostanie sporządzona na podstawie oprocentowania stałego i w związku z tym raty leasingu z wyjątkiem 1. raty będą stałe przez cały okres umowy leasingowej.

4.12 Miejszem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego, Wrocław, ul. Rzeźnicza 12.

4.13 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień CPV:

66114000-2 – usługi leasingu finansowego

34110000-1 – samochody osobowe

34115000-6 – inne samochody pasażerskie

34115200 -8 – pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

34115200 -7 – pojazdy silnikowe do transportu towarów

5. Termin wykonania zamówienia

5.1 Termin dostarczenia samochodu osobowo-dostawczego - do 60 dni od dnia zawarcia umowy.

5.2 Termin dostawy jest kryterium jakościowym oceny ofert.

5.3 Zakończenie umowy leasingu z opcją zakupu – 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru samochodu.

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

6.1 Projektowane postanowienia umowy są zawarte w załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

6.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zapisów funkcjonujących w ogólnodostępnych wzorach umów leasingowych na wniosek wykonawcy złożony przed podpisaniem umowy, pod warunkiem że wprowadzone zmiany umowy nie będą istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca oraz żaden ze współników konsorcjum w przypadku składania oferty wspólnej.

8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. dotyczący wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

8.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. dotyczący wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania

9.1 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp - **zawarte w druku oferty**.

9.2 Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 109 ust 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp - **zawarte w druku oferty**.

9.3 Zamawiający **wezwie Wykonawcę**, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem – także dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokumenty i oświadczenia niekompletne, zawierające błędy lub budzące wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający wezwie do ich poprawienia, uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Informacja o możliwości składania ofert wspólnych przez dwa lub więcej podmiotów

10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum, spółkę cywilną).

10.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

10.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo. Nie dotyczy to spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę (dołączonej do oferty).

10.4 Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnienie).

10.6 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. Informacja o podwykonawstwie

11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

11.2 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, zobowiązany jest do wskazania w ofercie (formularz oferty – Załącznik nr 3), jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podania firmy podwykonawcy (jeżeli jest już znana).

11.3 Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy/firmy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu (o ile są mu znane) zaangażowanych w wykonanie zamówienia.

11.4 Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których jest mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia.

11.5 Obowiązek ten dotyczy również nowych podwykonawców, których Wykonawca zaangażuje w przyszłości do realizacji przedmiotowego zamówienia.

11.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

12. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy pomocy których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

12.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

12.2 Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12.3 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- Pani Marta Szczurek, tel. 605 360 390, email: administracja@wteatrw.pl – w sprawach formalnych związanych z postępowaniem;

- Pan Daniel Jaskuła, tel. 512 950 806, email: techniczny@wteatrw.pl - w sprawach technicznych i użytkowych związanych z przedmiotem zamówienia.

12.4 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

12.5 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), **składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

12.6 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

12.7 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

12.8 Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności **.txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, odt**.

12.9 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

12.10 Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

13. Opis sposobu przygotowania i przesłania oferty

13.1 Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.

13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

13.3 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

13.4 Wykonawca składa ofertę na **formularzu ofertowym zawartym w załączniku nr 3** do niniejszej SWZ za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” **dostępnego na ePUAP** i udostępnionego również na **miniPortalu**.

13.5 Wraz z ofertą Wykonawca składa załącznik nr 4 do SWZ, tj. Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego pojazdu.

13.6 Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

13.7 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.8 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

13.9 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

13.10 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.11 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu

13.12 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. Termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **27.08.2021 r., godz. 12.00**

15. Termin i sposób otwarcia ofert

15.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.08.2021 r. godz. 12.10, pokój 324.**

15.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

15.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach zawartych w ofertach.

16. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania oferta jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

17. Sposób obliczenia ceny

17.1 Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SWZ jest zobowiązany wpisać całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy, obliczone jako sumę:

- wartości 1 raty leasingowej, tj. wpłaty początkowej obliczonej jako 5% wartości samochodu;
- sumę równych, miesięcznych 47 rat leasingowych;
- wartości zakupu samochodu obliczonej jako 1,5% wartości samochodu.

17.2 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ, opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy zawartymi w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ.

17.3 Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpująca wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

17.4 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się z złotych polskich.

17.5 Cenę ofertową brutto należy podać do 2 miejsc po przecinku.

17.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do podanej ceny ofertowej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego.

18. Kryteria oceny ofert, wagi kryteriów, sposób oceny ofert:

18.1 W niniejszym postępowaniu ocena ofert zostanie dokonana na podstawie kryterium **ceny** (waga 60%), kryterium **terminu dostawy** (waga 40%).

18.2 Dla celów porównawczych przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

- Kryterium cena C:

Oferta o najniższej cenie uzyska 60 punktów, przy założeniu że 1 punkt = 1 % wagi. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

C - liczba punktów za cenę
C_n - najniższa cena ofertowa
C_b - cena badanej oferty
100 - stały wskaźnik

- Kryterium termin dostawy TD:

Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów za oferowany w formularzu ofertowym termin dostawy:

- 20 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy	40 punktów
- od 21 do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy:	30 punktów
- od 31 do 40 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy:	20 punktów
- od 41 do 50 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy:	10 punktów
- od 51 do 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy:	0 punktów

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów w kryterium termin dostawy.

Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, zostanie uznana za niezgodną z SWZ i odrzucona.

W przypadku zaoferowania przez wykonawcę terminu krótszego niż 20 dni, wykonawca otrzyma 40 punktów i zaoferowany termin zostanie wpisany do umowy z wykonawcą.

18.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą ilość punktów** po zsumowaniu uzyskanych punktów w kryterium cena i kryterium termin dostawy.

$$\text{Suma punktów} = \text{Punkty C} + \text{Punkty TD}$$

19. Informacja o formalnościach związanych z zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego

19.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

19.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

19.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

19.4 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19.5 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ.

19.6 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz w treści załącznik nr 2 do SWZ.

20. Środki ochrony prawnej

20.1 Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej unormowane w dziale IX ustawy Pzp.

20.2 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

20.3 Odwołanie powinno zawierać elementy wymienione w art. 516 ustawy Pzp.

20.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

20.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.6 Termin wniesienia odwołania

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób;
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

20.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

20.8 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia tej Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

21. Informacje dodatkowe

21.1 Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

21.2 Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

21.3 Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

21.4 Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

21.5 Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenie możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 95 ustawy.

21.6 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

21.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8.

21.8 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zamówienia w walutach obcych.

21.9 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21.10 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań w niniejszym zamówieniu, zgodnie z art.60 i art. 121 ustawy.

21.11 Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

21.12 Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

21.13 Zamawiający nie wymaga składania z ofertą katalogów elektronicznych.

21.14 Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Informacja nt. równoważności produktów

Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu standardu.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (nie znaczy, że identyczne opisywanym), a więc przykładowo takie, które spełniają te same funkcje przy zastosowaniu innej technologii. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji w celu wykazania równoważności Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów takich jak deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, karty techniczne, projekty warsztatowe czy wykonawcze itp. lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań wskazanych w SWZ, których wybór leży po stronie Wykonawcy.

Dopuszczenie w SWZ rozwiązania równoważnego nie oznacza, iż inne zaproponowane w ramach tej równoważności dostawy, ma spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, przyjęte przez projektanta. Wykazanie równoważności nie polega również na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, lub że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga zamawiający, ale że umożliwia uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w SWZ

lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w Ofercie (załącznik nr 3) i w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w SWZ lub załącznikach oznakowania oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

23. Informacja nt. ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wrocławski Teatr Współczesny im. Edmunda Wiercińskiego, ul. Rzeźnicza 12, 50-132 Wrocław, tel. 0 71 358 8 910, mail: biuro@wteatr.w.pl, NIP 896 000 57 10, zwany dalej Administratorem

2. Cel i podstawa przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w tym postępowaniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Obowiązki te na Administratora nakłada w szczególności ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Dane te będą przetwarzane do momentu ustania potrzeby ich przetwarzania, z uwzględnieniem obowiązku archiwizacji danych przez Administratora. W szczególności dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od dnia 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również danych osobowych podanych w ofertach i innych dokumentach złożonych w postępowaniu przez Wykonawców, których oferty nie zostały wybrane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z nimi umowy).

4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało odpowiednio brakiem możliwości zawarcia umowy oraz uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Odbiorcy danych osobowych

Podmiotami, którym przekazywane będą dane osobowe mogą być:

- a) podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora, w szczególności usługi prawne oraz ubezpieczeniowe, świadczące na rzecz Administratora usługi z zakresu rozliczeń projektów unijnych lub państwowych, wykonawcy projektu oraz inspektorzy nadzoru;
- b) dostawcy systemów informatycznych oraz podmioty świadczące usługi IT oraz usługi hostingowe;
- c) operatorzy pocztowi i kurierzy;
- d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
- e) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności Urząd Marszałkowski.

7. Zasady ochrony danych:

Administrator będzie przetwarzał jedynie te dane i jedynie w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do realizacji określonych i uzasadnionych celów, przy uwzględnieniu zasady minimalizacji danych.

Dane osobowe będą zabezpieczone poprzez zastosowanie odpowiednich procedur ochrony danych osobowych wdrożonych u Administratora. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

8. Prawa osoby, której dane osobowe dotyczą:

W zależności od celu przetwarzania danych, osoby, których te dane osobowe dotyczą, mają prawo do żądania od Administratora dostępu do tych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub wystąpienia z żądaniem ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do uzyskania kopii danych lub żądania ich przeniesienia.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Pytania lub wątpliwości dotyczące ochrony danych osobowych można zgłosić pod adresem mailowym: anna.dabrowska@wteatrw.pl

Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

24. Załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

Załącznik nr 4 – Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego samochodu

Załącznik nr 1 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Minimalne parametry techniczne samochodu osobowo-dostawczego:

- 1.1 pochodzący z produkcji 2020 lub bieżącej produkcji 2021 roku,
- 1.2 silnik Diesel o pojemności min. 1900 cm³ i mocy minimum 140KM,
- 1.3 norma spalin Euro6
- 1.4 sześciostopniowa skrzynia biegów
- 1.5 dopuszczalna masa całkowita minimum 3000 kg,
- 1.6 długość całkowita minimum 5 100 mm,
- 1.7 szerokość bez lusterek powyżej 1900 mm,
- 1.8 długość przestrzeni za pierwszym rzędem mierzona po podłodze minimum 3200mm
- 1.9 rozstaw osi minimum 3500 mm,
- 1.10 minimalnie 8 siedzeń dla pasażerów,
- 1.11 możliwość przesuwania i demontażu siedzeń w drugim i trzecim rzędzie.
- 1.12 możliwość regulacji oparcie foteli 2 i 3 rząd
- 1.13 możliwość jednoczesnego transportu min. 5 osób oraz elementów o wymiarach 200x125x25 cm

2. Minimalne wymagane wyposażenie samochodu osobowo-dostawczego:

- 2.1 poduszki powietrzne dla kierowcy
- 2.2 funkcja ECO Start-Stop
- 2.3 czujniki parkowania w przednim i tylnym zderzaku lub kamera cofania
- 2.4 centralny zamek ze zdalnym sterowaniem,
- 2.5 klimatyzacja w pierwszym, drugim rzędzie,
- 2.6 drzwi przesuwane po prawej stronie,
- 2.7 okno prawe i lewe w przestrzeni pasażerskiej/ładunkowej,
- 2.8 okno w drzwiach tylnych z wycieraczką i spryskiwaczem
- 2.9 elektryczne otwieranie szyb przednich
- 2.10 Panele plastikowe boczne, na całej długości pojazdu
- 2.11 Podłoga przestrzeni pasażerskiej ze sklejki drewnianej, wodoodpornej z wykładziną antypoślizgową.
- 2.12 System szyn aluminiowych w podłodze.
- 2.13 Rozprowadzenie (tunel) klimatyzacji
- 2.14 Homologacja na pojazd po zabudowie
- 2.15 kierownica wielofunkcyjna umożliwiająca obsługę radia i telefonu,
- 2.16 instalacja telefoniczna Bluetooth,
- 2.17 system audio,
- 2.18 oświetlenie wnętrza w części pasażerskiej/ładunkowej,
- 2.19 zbiornik paliwa minimum 70 l,
- 2.20 komplet kół całorocznych (4 szt.) oraz dywaników gumowych,
- 2.21 koło zapasowe pełnowymiarowe

Załącznik nr 2 – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa leasingu operacyjnego może zostać zawarta na standardowym wzorze umowy stosowanym przez wykonawcę z zastrzeżeniem poniższych postanowień:

W wyniku przeprowadzonego **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego 2/2021** zostanie zawarta umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Zamawiający wymaga, aby w treści umowy znalazły się zapisy określone w niniejszym załączniku i zobowiązania wynikające ze złożonej oferty:

1. Ilekroć w umowie jest mowa o:

Leasingodawcy – należy rozumieć przez to Wykonawcę,

Leasingobiorcy – należy rozumieć przez to Zamawiającego.

2. Przedmiotem umowy jest leasing operacyjny. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie działalności swojego przedsiębiorstwa oddać Zamawiającemu do używania jeden, fabrycznie nowy, nieużywany/nieużywany będący pojazdem ekspozycyjnym i demonstracyjnym* (**niepotrzebne skreślić*) samochód osobowo-dostawczy –- osobowy (ilość osób), wyprodukowany przez, marki model dla Wrocławskiego Teatru Współczesnego im. Edmunda Wiercińskiego na okres 48 miesięcy z opcją zakupu.

3. Czas trwania umowy leasingu 48 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

4. Leasingodawca wyda Leasingobiorcy samochód w terminie najpóźniej 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Wydanie samochodu nastąpi poprzez podstawienie samochodu pod siedzibę Leasingobiorcy w ustalonym terminie, od poniedziałku do piątku od 8 do 15.

5. Samochód przedstawiony Leasingobiorcy do odbioru powinien być:

- dopuszczony do ruchu przez właściwy organ administracji;
- zatankowany, minimalną ilością 10 l. właściwego paliwa;
- wyposażony w komplet kół (letnie i zimowe) – założone zgodnie z wskazaniami atmosferycznymi na dzień przekazania pojazdu.

5. Wraz z pojazdem Leasingodawca wyda Leasingobiorcy następujące dokumenty:

- dowód rejestracyjny;
- instrukcję obsługi;
- kartę pojazdu;
- dokument gwarancji wystawiony przez producenta samochodu;
- dokument ubezpieczenia komunikacyjnego w zakresie OC, AC, Assistance w ruchu krajowym i zagranicznym, NNW zawartego na koszt Leasingobiorcy, w oparciu o zaakceptowane przez Leasingobiorcę warunki.

6. W przypadku, gdy samochód ma jakiegokolwiek wady lub jest niezgodny z warunkami niniejszej umowy, z ofertą Leasingodawcy lub gdy brak jest jednego z dokumentów, o których mowa w pkt 5, Leasingobiorca odmówi odbioru samochodu oraz wyznaczy Leasingodawcy termin na usunięcie przez Leasingodawcę wad lub braków, nie dłuższym niż 30 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie tego terminu Leasingobiorca ma prawo odstąpić od umowy w całości.

7. Leasingobiorca zobowiązuje się:

- terminowo uiszczać raty leasingowe;
- korzystać z samochodu w sposób zgodny z przeznaczeniem;

- utrzymywać samochód w stanie przydatnym do umówionego użytku przez cały okres obowiązywania umowy oraz dokonywania wszelkich napraw koniecznych do zachowania samochodu w stanie nie pogorszonym;
- ponosić koszty pełnego ubezpieczenia komunikacyjnego w zakresie OC, AC, Assistance w ruchu krajowym i zagranicznym, NNW, przez cały okres objęty umową oraz ponosić wszelkie koszty i opłaty związane z użytkowaniem samochodu, w tym opłaty rejestracyjne i koszty serwisu;
- nie dokonywać przebudowy samochodu
- informować Leasingodawcę o ujawnionych w samochodzie wadach.

8. Po uiszczeniu wszystkich rat leasingowych Leasingobiorcy przysługuje prawo nabycia przedmiotu leasingu za cenę w złożonej ofercie, tj. wartości zakupu przedmiotu leasingu stanowiącej 1,5% wartości samochodu, w terminie 14 dni od daty uiszczenia ostatniej raty leasingowej, pod warunkiem uiszczenia przez Leasingobiorcę wszystkich opłat i należności wynikających z umowy.

10. W przypadku, gdy Leasingobiorca nie nabędzie przedmiotu leasingu, jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 14 dni od dnia uiszczenia ostatniej raty leasingowej, zwrotu przedmiotu leasingu wraz ze wszystkimi jego dokumentami i fabrycznym wyposażeniem otrzymanym przy odbiorze.

11. Po upływie okresu leasingu, a także w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Leasingobiorca wyda Leasingodawcy samochód w siedzibie Leasingodawcy. Wydanie samochodu nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez obie Strony. Powyższe nie dotyczy sytuacji gdy Leasingobiorca korzysta z prawa zakupu.

12. Osoby wyznaczone do koordynacji niniejszej umowy:

dla Leasingobiorcy – Pan Daniel Jaskuła, tel. 512 950 806, mail: techniczny@wteatrw.pl

dla Leasingodawcy -, tel., mail

13. Leasingobiorca zapłaci Leasingodawcy z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości zł brutto, słownie, w tym

podatek VAT w wysokości zł, w stawce%

Kwota netto w wysokości zł

14. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w następujący sposób:

- pierwsza rata leasingowa, tj. wpłata początkowa stanowiąca 5% wartości samochodu, płatna przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego;
- 47 równych, miesięcznych rat leasingowych – płatność zgodnie z harmonogramem finansowym spłat stanowiącym załącznik do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT, nie później niż w terminie określonym w harmonogramie spłat;
- wartość zakupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1,5% wartości samochodu.

15. Leasingodawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za nieterminową wpłatę przez Leasingobiorcę pierwszej raty leasingowej, równych, miesięcznych rat leasingowych lub wartości wykupu.

16. Leasingobiorca ma prawo domagać się zapłaty kary umownej:

- za zwłokę w wydaniu samochodu ponad dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy w wysokości 0,1% kwoty całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 13, za każdy dzień zwłoki w wydaniu samochodu;
- za zwłokę w wydaniu samochodu w ustalonym przez Leasingobiorcę terminie na usunięcie wad lub braków w przedmiocie zamówienia, stwierdzonych przed podpisaniem protokołu odbioru w wysokości 0,1% kwoty całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 13, za każdy dzień zwłoki w wydaniu samochodu wolnego od wad i braków;

Przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekraczać kwoty całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 13.

Leasingodawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych przez Leasingobiorcę kar umownych z należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

17. Leasingobiorca będzie mógł odstąpić od umowy:

- jeżeli Leasingodawca zaprzestał prowadzenia działalności gospodarczej albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Leasingobiorca powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
- w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - b) Leasingodawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp.

18. Leasingobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższających wysokość kar umownych.

19. Leasingobiorca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeśli Leasingodawca opóźniał będzie się z dostawą samochodu powyżej 30 dni licząc od ustalonej przez strony umowy daty protokolarnego przekazania samochodu.

20. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

21. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Leasingobiorcę z przyczyn, o których w ust. 19 Leasingobiorca jest zwolniony z obowiązku zapłaty Leasingodawcy wynagrodzenia płatnego i należnego za okres przypadający po dniu rozwiązania umowy.

22. Zmiany umowy leasingu są dopuszczalne, pod warunkiem, że nie są istotne na podstawie art. 454 ustawy Pzp.

23. Leasingobiorca dopuszcza możliwość zmiany w zakresie:

- zmiany wynagrodzenia Leasingodawcy w związku z ustawową zmianą stawki VAT;
- W sytuacji wystąpienia okoliczności wyżej wskazanej Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.

24. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

25. W przypadku rozbieżności pomiędzy ogólnymi warunkami umowy leasingu (OWUL) przedstawionymi przez Leasingodawcę a projektowanymi postanowieniami umowy, pierwszeństwo będą mieć projektowane postanowienia umowy.

26. Zakazana jest zmiana podmiotowa po stronie Leasingodawcy realizującego zamówienie.

27. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

28. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

29. Załącznikami do umowy są:

- Opis oferowanego samochodu zgodnie z załącznikiem nr 4 do oferty
- Oferta Leasingodawcy
- Harmonogram spłat rat leasingowych

**Załącznik nr 3 – FORMULARZ OFERTOWY WRAZ Z
OŚWIADCZENIAMI**

.....
Miejscowość, data

Dane wykonawcy:

Nazwa
firmy.....
Adres
REGON NIP, reprezentowany przez
.....
Telefon Mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania 2/2021 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji na **dostawę samochodu osobowo-dostawczego w formie leasingu operacyjnego 48-miesięcznego z opcją zakupu dla Wrocławskiego Teatru Współczesnego oferujemy wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia** w zakresie objętym SWZ, opisem przedmiotu zamówienia i projektowanymi warunkami umowy za cenę brutto:

Cena brutto
Słownie zł:

Na cenę brutto składają się:

I.p.	Przedmiot opłaty	Cena netto w zł	Podatek VAT w zł	Cena brutto w zł
1	1. rata leasingowa, 5% wartości samochodu			
2	suma 47 równych, miesięcznych rat leasingowych			
3	wartość wykupu, 1,5% wartości samochodu			
	RAZEM			

2. Oferujemy dostawę samochodu osobowo-dostawczego -- osobowego (ilość osób) producenta, marki.....

model, rok produkcji

2.1 Parametry techniczne i wyposażenie oferowanego przez nas pojazdu są zawarte w załączniku nr 4.

3. Oferujemy dostawę samochodu osobowo-dostawczego pochodzącego z ekspozycji/demonstracji firmy i w związku z tym oświadczamy, że samochód posiada przebieg km.

3. Nie oferujemy samochodu osobowo-dostawczego pochodzącego z ekspozycji/demonstracji.*

** niepotrzebne skreślić*

4. Oświadczamy, że oferowany samochód posiada - miesięczną gwarancję producenta na warunkach ogólnych oraz- miesięczną gwarancję na nieprzerdzewienie blachy.

5. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Dotyczy wykonawcy i wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie*

5.1 Oświadczamy, że **nie podlegamy wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp., o których mowa w pkt 7.1 SWZ.

5.1 Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art.pzp (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością podjąłem następujące **środki naprawcze***:

.....

** niepotrzebne skreślić*

5.2 Oświadczamy, że **nie podlegamy wykluczeniu** z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4** ustawy, opisane przez Zamawiającego w opisanym w pkt **od 8.1 do 8.2** SWZ*.

5.2 Oświadczamy, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art.pzp (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością podjąłem następujące **środki naprawcze***:

.....

** niepotrzebne skreślić*

5.3 Oświadczamy, że na każde wezwanie Zamawiającego złożymy w wyznaczonym terminie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. **9** SWZ (zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenie terenowej jednostki ZUS/KRUS, odpis z rejestru) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy treść SWZ, ze szczególnym uwzględnieniem: opisu przedmiotu zamówienia (pkt 4 SWZ), podanych parametrów technicznych i wyposażenia pojazdu (załącznik nr 1 do SWZ), projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 2 do umowy).

7. Oświadczamy, że punkt serwisujący dla oferowanego pojazdu znajduje się (adres), tj. km od siedziby Teatru.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SWZ.

9. Informujemy, że zamierzamy powierzyć **podwykonawcom** następujące części zamówienia:

1. firmie

2. firmie

*Nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.

* *niepotrzebne skreślić*

10. Oświadczamy, że jako Wykonawca składający ofertę wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11. Informujemy Zamawiającego, że wybór naszej oferty:

Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego*

* *niepotrzebne skreślić*

.....
podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

Załącznik nr 4 – PARAMETRY TECHNICZNE I WYPOSAŻENIE OFEROWANEGO POJAZDU

Uwaga: Jakiegokolwiek nazwy użyte w SWZ i jej załącznikach są tylko przykładami pożądanej przez Zamawiającego konfiguracji produktów, które spełniają wymogi Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu równoważnego. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach i standardach jakościowych takich samych bądź lepszych w stosunku do produktów wskazanych (pożądanych) przez zamawiającego. Składając ofertę na produkt równoważny Wykonawca będzie zobowiązany wskazać nazwę sprzętu (typ, producenta), który oferuje oraz przedstawić w ofercie dokładny opis techniczny oferowanych zamienników.

L.p.	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowane - wypełnia Wykonawca
1	pochodzący z produkcji 2020 lub bieżącej produkcji 2021 roku,	
2	silnik Diesel o pojemności min. 1900 cm ³ i mocy minimum 140KM,	
3	norma spalin Euro6	
4	sześciostopniowa skrzynia biegów	
5	dopuszczalna masa całkowita minimum 3000 kg,	
6	długość całkowita minimum 5 100 mm,	
7	szerokość bez lusterek powyżej 1900 mm,	
8	długość przestrzeni za pierwszym rzędem mierzona po podłodze minimum 3200mm	
9	rozstaw osi minimum 3500 mm,	
10	minimalnie 8 siedzeń dla pasażerów,	
11	możliwość przesuwania i demontażu siedzeń w drugim i trzecim rzędzie.	
12	możliwość regulacji oparcie foteli 2 i 3 rząd	
13	możliwość jednoczesnego transportu min. 5 osób oraz elementów o wymiarach 200x125x25 cm	
L.p.	Wymagane minimalne wyposażenie	Wyposażenie oferowane - wypełnia Wykonawca
1	poduszki powietrzne dla kierowcy	
2	funkcja ECO Start-Stop	
3	czujniki parkowania w przednim i tylnym zderzaku lub kamera cofania	
4	centralny zamek ze zdalnym sterowaniem,	
5	klimatyzacja w pierwszym, drugim rzędzie,	
6	drzwi przesuwane po prawej stronie,	
7	okno prawe i lewe w przestrzeni pasażerskiej/ładunkowej,	
8	okno w drzwiach tylnych z wycieraczką i spryskiwaczem	
9	elektryczne otwieranie szyb przednich	
10	panele plastikowe boczne, na całej długości pojazdu	
11	podłoga przestrzeni pasażerskiej ze sklejki drewnianej, wodoodpornej z wykładziną antypoślizgową	
12	system szyn aluminiowych w podłodze.	
13	rozprowadzenie (tunel) klimatyzacji	
14	homologacja na pojazd po zabudowie	
15	kierownica wielofunkcyjna umożliwiająca obsługę radia i telefonu,	

16	instalacja telefoniczna Bluetooth,	
17	system audio,	
18	oświetlenie wnętrza w części pasażerskiej/ładunkowej,	
19	zbiornik paliwa minimum 70 l,	
20	komplet kół całorocznych (4 szt.) oraz dywaników gumowych,	
21	koło zapasowe pełnowymiarowe	

Producent

Marka

Model

.....

podpisy osób reprezentujących Wykonawcę

